Checklist da câmara frigorífica e registro de calibração

> Modelo operacional para adaptar à sua rotina. Preencha com dados reais; campos sem confirmação permanecem pendentes.

Responsável: Gerente ou responsável de manutenção nomeado

Momento: Conferência estrutural completa e após reparo, troca de peça ou suspeita de falha; calibração conforme a frequência definida no POP

Aplicação: Câmaras frigoríficas em estabelecimentos de São Paulo; preparação para a CVS 3/2026 (vigência 01/02/2027 conforme CVS 9/2026, arts. 1º e 2º)

Como usar

1. Faça a conferência de pé, junto à câmara, e marque cada item como Conforme, Não conforme ou Pendente de confirmação.
2. Verifique o visor externo com a porta fechada e confira se a leitura é legível.
3. Teste o dispositivo interno de abertura da porta com acompanhante do lado de fora, sem risco de ficar preso.
4. Preencha o formulário de apoio "Registro de calibração": uma linha por calibração, com instrumento, comprovante, resultado e próxima data conforme o POP.
5. Se o termômetro de referência for digital de haste metálica de penetração, higienize-o antes das medições, a cada uso e ao final (art. 146).

Estabelecimento: _____ Data / turno: _____

Data	Câmara/ID	Item verificado	Resultado (Conforme / Não conforme / Pendente de confirmação)	Observação ou ação	Responsável
	Câmara 1	Revestimento liso, lavável, impermeável e resistente (art. 152, I)			

Data	Câmara/ID	Item verificado	Resultado (Conforme / Não conforme / Pendente de confirmação)	Observação ou ação	Responsável
	Câmara 1	Termômetro de fácil leitura, calibrado, visor no lado externo (art. 152, II)			
	Câmara 1	Interruptor de segurança externo com sinalização ligado/desligado (art. 152, III)			
	Câmara 1	Prateleiras e estrados lisos, laváveis, impermeáveis e resistentes (art. 152, IV)			
	Câmara 1	Dispositivo interno que permita abrir a porta por dentro (art. 152, V)			
	Câmara 1	Ausência de ralo ou grelha (art. 152, VI)			

Registro de calibração (art. 147; frequência definida no POP, art. 177)

Uma linha por calibração ou troca de instrumento de medição. Use Conforme, Não conforme ou Pendente de confirmação no resultado. Resultado pendente não é tratado como conforme. A data da próxima calibração segue a frequência escrita no POP da casa.

Transcreva os dados do comprovante de calibração; este registro não ensina a executar calibração nem autoriza ajuste improvisado.

Ficha de preenchimento (uma por registro)

Imprima o recurso completo com as instruções e critérios. Reproduza esta ficha para novos registros, mantendo as instruções disponíveis no posto. A planilha CSV mantém o formato de várias linhas.

Campo	Preenchimento
Data da calibração	
Instrumento e ID	
Câmara/ID	
Executor ou laboratório	
Nº do comprovante	
Resultado (Conforme / Não conforme / Pendente de confirmação)	
Próxima calibração (conforme POP)	
Responsável	
Leitura do instrumento / referência / desvio (conforme comprovante)	
Critério de aceitação (POP ou certificado)	

Se houver desvio

Item não conforme: registre a falha, abra chamado de manutenção com prazo e informe o responsável legal ou técnico. Em falha de abertura interna ou do interruptor, sinalize a câmara e restrinja o acesso até o conserto. Termômetro sem calibração comprovada ou ilegível, ou calibração com resultado não conforme: registre como não conforme no checklist e no registro de calibração, providencie calibração ou troca e, enquanto isso, use outro instrumento com calibração comprovada para as leituras. Reinspecione após o reparo. Item pendente de confirmação não é tratado como conforme.

Exemplo simulado para treinamento

SIMULAÇÃO FICTÍCIA: restaurante hipotético, conferência da Câmara 1 pela gerente Marta (nome fictício).

Data
12/03/2027 (simulação)

Câmara/ID
Câmara 1

art_152_II
Não conforme: visor externo legível, mas sem comprovante de calibração localizado

art_152_V
Conforme: porta abriu por dentro no teste acompanhado

art_152_VI
Pendente de confirmação: grelha sob a prateleira a verificar com o técnico

registro_calibracao

Instrumento e ID
Termômetro da Câmara 1 (TERM-01, fictício)

Executor ou laboratório
Não localizado

Nº do comprovante
Não localizado

Resultado
Não conforme: sem comprovante localizado

Próxima calibração
conforme frequência do POP

Data da conferência
12/03/2027 (simulação)

Responsável pelo registro
Marta Exemplo (fictícia)

Responsável
Marta Exemplo, gerente fictícia

Decisão esperada: O termômetro permanece não conforme até haver comprovante de calibração ou troca; abrir chamado e registrar no Registro de calibração. O item da grelha fica pendente, nem conforme nem não conforme, até verificação. Os demais itens seguem o resultado marcado. Abrir chamado, providenciar calibração ou troca e, enquanto isso, medir com outro instrumento com

calibração comprovada; registrar instrumento, leitura e responsável, sem usar a leitura não comprovada para declarar conformidade.

Base: CVS 3/2026, arts. 143, 146, 147, 149, 152, 177, 181. Vigência conforme CVS 9/2026. Conferência das fontes: 13/10/2026. As obrigações já aplicáveis continuam durante a preparação. O modelo não substitui os procedimentos, a avaliação do responsável ou as orientações da autoridade sanitária.